

P/12107

INSPEKTOR PRACY
Ogólnego Inspektoratu Pracy
ul. Dąbrowskiego 12
Odcinek w Malborku
82-200 Malbork, ul. Chodkiewicza 5

.....
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej.: 03031/K02/Ws01/2004

Malbork, dnia 20.I.2003r.

Pracodawca
Gminna Biblioteka Publiczna
83-050 Kolbudy
ul.Staromłyńska 1

WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 9 pkt 5 w związku z art. 21 pkt 2 i art. 21d ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 1981r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2001r. Nr 124, poz. 1362 z późn. zm.) wnoszę o:

Przechowywanie dokumentów w aktach osobowych pracowników w tych częściach akt, w których powinny się znajdować.

UZASADNIENIE

W toku kontroli prowadzonej w Gminnej Bibliotece Publicznej w Kolbudach inspektor pracy stwierdził, że w aktach osobowych zatrudnionych pracowników zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie bhp są przechowywane w części „A”, a w części „C” akt osobowych Magdaleny Dębińskiej znajdują się m.in. wnioski urlopowe, co jest sprzeczne z § 1 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28.V.1996r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz.U. Nr 62, poz. 286 z późn. zm.).

Wniosek powyższy ma na celu zapewnienie przestrzegania prawa pracy w przyszłości.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 21d ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 1981r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2001r. Nr 124, poz. 1362 z późn. zm.) adresat, do którego skierowano wystąpienie,

jest obowiązany w terminie 30 dni od daty otrzymania wystąpienia/zawiadomić inspektora pracy o sposobie i terminie wykonania ujętych w wystąpieniu poleceń/wniosek.

INSPEKTOR PRACY

mgr Radosław Rawicki

.....
(pieczęć i podpis inspektora pracy)